



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург, 7-я линия ВО, д. 56-58,  
Телефон/факс (812) 323-02-70  
Сайт: <http://schoolinfo.spb.ru>; e-mail: [imc@imcvo.ru](mailto:imc@imcvo.ru)

**Протокол рабочего совещания проектной команды ОЭР ИМЦ ВО  
с административной командой ГБОУ СОШ № 6**

Дата: 11 февраля 2022 года

Присутствовали:

*Проектная команда:*

Руководитель проекта, директор ИМЦ Гехтман А.Л.

Научный руководитель проекта, профессор НИУ ВШЭ, к.пед.н. Заиченко Н.А.

Координатор проекта, руководитель ЦОКО Жилина Т.Е.

Заместитель директора ИМЦ Речкалов С.В.

*Административная команда:*

Директор Лебедев В.В.

Заместитель директора по УВР Белянская Е.В.

Повестка дня:

1. Определение основных рисков ОУ по направлению «Академическая успеваемость».
2. Управленческие решения, принимаемые школой для нивелирования рисков академической неуспеваемости.
3. Рекомендации проектной команды по выбору школой управленческих решений, позволяющих нивелировать риски академической неуспеваемости.

По 1 вопросу: слушали административную команду.

Озвученные проблемы:

1. Уход детей после начальной школы иногда массово целыми классами.
2. Низкая результативность педагогов по отдельным предметам.

По 2 вопросу: слушали административную команду.

Управленческие решения, принимаемые школой:

1. Работа с ШМО по поддержке одаренных детей.
2. Создание профильного технологического класса для набора из начальной школы как элемент сдерживания отсева обучающихся.

3. Прием на работу нового методиста-аналитика для контроля качества учебной работы.
4. Замена ЦИО на ОДОД для развития базы профильного класса.
5. Эксперимент в 8 классе по методике контроля качества.
6. Введение системы наставничества «ученик-ученик» и «учитель-учитель».
7. Усиленный контроль ВПР и РДР.

По 3 вопросу: результаты мозгового штурма проектной команды.

1. Рекомендовать использовать методиста-аналитика для новой задачи: координации действий всех педагогов и администрации ОУ по оценке качества.
2. Подобрать методиста-аналитика в комплексе, например, на 3б и 6 школу.
3. Рассмотреть возможность ввести проектный офис под контроль качества.

Решения собеседования:

1. Запланировать следующую встречу на июнь 2022.
2. Зам. директора Речкалову С.В. подготовить комментарии по социометрии для коллектива или отдельных групп.
3. Зам. директору Речкалову С.В. провести социометрию повторно в мае 2022 для понимания динамики в социальном капитале школы.